

AIDE À LA RÉDACTION D'UN RÈGLEMENT SANITAIRE

Ce document est une trame pour aider le vétérinaire et l'éleveur à rédiger un règlement sanitaire. Il est non exhaustif. Les protocoles décrits devront être adaptés à l'importance et à la structure de l'élevage. Il doit permettre non seulement répondre aux exigences du législateur mais aussi permettre à quiconque de pouvoir s'occuper de l'élevage.

ELEVAGE : Règlement sanitaire rédigé le

I. Règles d'hygiène

Pour le personnel

- Tenue du personnel (cheveux attachés ou charlotte, bijoux doigts et poignets enlevés, ...)
- Tenues de travail ;
 - Description de la tenue
 - Douche et vestiaires obligatoires
 - Stockage du matériel de nettoyage...
- Locaux autorisés ;
- Hygiène à l'entrée de chaque local eau chaude - eau froide ;
- Particularités / maternité, infirmerie, local quarantaine ;
- **Blessures, morsures : Numéro de téléphone du médecin ou SAMU et pompiers.**

Pour le public

- Définir les zones accessibles ;
- Règles d'accès (tenue, désinfection...).

II. Organisation du travail

Alimenter les animaux

Préciser ici par secteur la fréquence des repas, le type d'aliment, et la quantité à distribuer.

Abreuver les animaux

Eau propre, fraîche et potable.

Préciser la fréquence de renouvellement...

Nettoyage et désinfection

En respectant la « marche en avant » et selon protocole décrit ci-après.

Observation des animaux

Signaler tout animal suspect au responsable (*nom prénom*).

III. Gestion de la reproduction

Choix des reproducteurs

Critères de réforme

Détection des chaleurs

Qui, Quand, Comment ?

Suivi des chaleurs

Qui, Quand, Comment ?

Saillies

Quand, Comment ?

Suivi de gestation

Quand, Comment ?

Surveillance mise bas

Qui, Quand, Comment ?

Surveillance des nouveaux nés

Qui, Quand, Comment ?

Sevrage

Quand, Comment ?

Socialisation

Qui, Quand, Comment ?

IV. Nettoyage et désinfection

Les protocoles de nettoyage et désinfection sont affichés dans chaque secteur

➤ Par secteur détailler ces protocoles

- Ramassage des déjections (raclette, brosse, pelle, sacs poubelles /secteur)
 - Rythme
 - Moment/repas (à conseiller 1H30 après le repas)
 - Mode d'élimination
- Application du détergent
 - Produits
 - Mode d'emploi
 - Planning hebdomadaire
- Application du désinfectant
 - Produits
 - Mode d'emploi
 - Planning hebdomadaire
- Nettoyage des évacuations

(Les locaux inoccupés ne seront nettoyés et désinfectés qu'une fois par semaine)

➤ Les gamelles

Bien détailler le protocole

- Identification par secteur
- Rythme de nettoyage
- Produit avec mode d'emploi
- Rinçage/séchage

V. Vide sanitaire

Quand ?

A titre préventif si possible

- Maternité, nurserie, locaux adultes : 2 fois par an
- Local quarantaine : à chaque sortie d'animal
- Infirmerie : à chaque sortie d'animal

Lors d'épizootie ou pour en finir avec une endémie récurrente

Comment ?

- Produits et mode d'emploi
- Personnel
- Temps à respecter avant retour des animaux

VI. Gestion des cadavres

- Décision d'autopsie (quels animaux, dans quel cas...)
- Gestion du local dédié aux cadavres
- Préciser consignes pour incinération ou équarrissage

VII. Désinsectisation

- Insectes ciblés
- Rythme
- Produits avec mode d'emploi et précautions
- Gestion des eaux stagnantes
- Mesures mécaniques (moustiquaires, ...)

VIII. Dératisation

- Animaux ciblés
- Produits avec mode d'emploi et précautions
- Mesures mécaniques (grillage, ...)

IX. Tri des déchets

Déchets ménagers

- Tri sélectif selon les normes de la commune

Déchets de soins

- Déchets à risques infectieux, coupants, tranchants, flaconnages, médicaments périmés
- Installation des containers
- Devenir des containers

X. Prophylaxie Médicale

Description précise des protocoles établis pour

Vermifugations : spécialités, posologies, âge/animaux)

Vaccinations : nom du vaccin et les âges d'administration

XI. Urgences animaux

- Affichage des numéros d'urgence du (des) vétérinaire (s) de l'élevage
- Gestion et accès à la pharmacie
- Fiches de mesures à prendre en cas de pathologie (SDTE, Plaie, ...)

Les protocoles d'urgence pour le personnel sont à établir avec l'inspection ou le médecin du travail.

XII. Quarantaine

- Qui ?
- Où ?
- Combien de temps
- Mesures prophylactiques (vaccination, antiparasitaires...)
- Examens complémentaires

XIII. Registres à remplir et documents à conserver

REGISTRE ENTRÉES /SORTIES

- Conforme au modèle Cerfa n° 50-4510
- **Mise à jour le jour même des entrées et des sorties**

REGISTRE SANITAIRE

- Soins effectués par l'éleveur ; vermifugations, antiparasitaires externe...
- Soins effectués par le vétérinaire (signature)

ORDONNANCIER

- Stockage de toutes les **ordonnances vétérinaires (3 ans)** dans un classeur

REGISTRE DU PERSONNEL

- Tenu à jour par le responsable de l'élevage comme pour toute entreprise

FICHES D'AUTO-CONTROLES

A remplir avec date, nom de l'employé, commentaires éventuels

Nettoyage/Désinfection des différents secteurs

En maternité y ajouter les contrôles hygrométrie -température- poids des chiots

Signature quotidienne du protocole de nettoyage/désinfection par l'employé ;

Date

Signature du vétérinaire

Signature du responsable de l'élevage